

Отчёт
Ревизионной комиссии
Ассоциации Саморегулируемой организации
«Объединение смоленских проектировщиков»

Ревизионная комиссия Ассоциации Саморегулируемой организации «Объединение смоленских проектировщиков» (далее - Ассоциация) в составе:

Председатель комиссии: Картошкин Сергей Владимирович

и членов комиссии: Салтыков Александр Владимирович
Осипов Сергей Александрович

действуя на основании Положения о ревизионной комиссии Ассоциации (Протокол №30 от 19.03.2020г.) провела проверку с 24 по 28 февраля 2025г. и охватила период деятельности Ассоциации с 01 января 2024г. по 31 декабря 2024г. Проверка проводилась Ревизионной комиссией в офисе дирекции Ассоциации по адресу г. Смоленск, ул. Матросова, 12а.

Проверка ревизионной комиссии включала в себя:

1. Проверку финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации за прошедший финансовый год (с 01.01.2024г. по 31.12.2024г.)
2. Сравнение финансовых документов с данными первичного бухгалтерского учёта
3. Проверку законности сделок, заключённых Ассоциацией, и расчётов с контрагентами
4. Проверку целевого использования средств Ассоциации
5. Анализ соответствия ведения бухгалтерского и статистического учёта существующим нормативным положениям
6. Проверка годовой бухгалтерской и финансовой отчётности Ассоциации
7. Проверку своевременности и правильности ведения расчётных операций с контрагентами, бюджетами всех уровней, в том числе, расчёты с подотчётными лицами (правильность порядка выдачи подотчётных сумм, оформления командировочных расходов), расчёты с поставщиками и подрядчиками.
8. Ознакомление с актами проверок контролирующих органов и заключением аудиторов
9. Проверку достоверности и своевременности отражения данных, содержащихся в годовой бухгалтерской отчётности Ассоциации, действительности, и возможности принятия отчётности Ассоциации общим собранием членов к рассмотрению и утверждению.

К проверке были представлены: организационно-распорядительные документы за проверяемый период (приказы, распоряжения, инструкции, положения), книги учёта, оборотно-сальдовые ведомости и первичные бухгалтерские документы для проведения проверки.

При проведении проверки члены Ревизионной комиссии изучили все представленные документы, относящиеся к предмету проверки. На основании проведённой проверки, полученных документов и информации Ревизионная комиссия

УСТАНОВИЛА:

1.1. По проверке финансовой документации Ассоциации, сравнение указанных документов с данными первичного бухгалтерского учёта, порядок ведения кассовых операций:

Нарушений расходов с данными первичного бухгалтерского учёта не выявлено.

1.2. По проверке законности сделок, заключённых Ассоциацией, и расчётов с контрагентами:

За проверяемый период нарушений по учёту расчётов с контрагентами не установлено.

1.3. По проверке целевого использования средств Ассоциации:

Комиссией проверен расход денежных средств на предмет их соответствия статьям сметы и соответствия сметным лимитам.

Установлено следующее:

Наименование расходов	ИТОГО	ПО СМЕТЕ	ОСТАТОК	%
1. Расходы на содержание аппарата				
1.1. Зарплата (начисленная). Налоги с з/п	9 609 638	9 620 000	10 362	100%
1.2. Расходы на служебные командировки, семинары, повыш.квал.	107 098	110 000	2 902	97%
2. Текущие расходы				
2.1. Приобретение ОС, инвентаря и иного имущества	575 615	576 000	385	100%
Мебель, бытовая техника, канц товары (сч.10.1)	322 347			
Программное обеспечение	253 268			
2.2. Содержание офиса, автомобильного транспорта и иного имущества	934 963			
Аренда офиса и комун.услуги	628 963			
Охрана	30 000			
ГСМ	105 000			
Страховка. Аренда автомобиля	171 000			
2.3. Ремонт ОС и иного имущества	227 407	230 000	2 593	99%
Ремонт ОС и иного имущества, ТО, мойка АВТО	227 407			
2.4. Услуги связи	73 356	74 000	644	99%
Почтовые услуги	2 881			
Стационарная тел.связь	30 876			
Мобильная тел.связь	9 000			
Интернет	28 800			
Сайт	1 799			
2.5. Прочие расходы	204 451	205 000	549	100%
Услуги банка	47 339			
Периодическая подписка, методические пособия, спец.литература	19 400			
Хоз. Расходы. Услуги сторонних организаций	123 371			
Представительские расходы	14 341			
2.6. Членские взносы в НОПРИЗ, Союз Строителей	1 134 203	1 134 500	297	100%
Членские взносы	1 134 203			
3. Резерв Правления				
Социальная и благотворительная помощь	500 152	500 500	348	100%
Проведение конференций, общих собраний, празд. торжеств. мероприятий.				
Итого	13 366 883	13 385 000	18 117	100%

Нарушений и нецелевого использования средств Ассоциации не выявлено. Смета организации за 2024г. выполнена на 100% от годовых ассигнований.

Отчёт об исполнении сметы расходов за 2024г. составлен на основании достоверных данных о расходах Ассоциации и рекомендован к утверждению Общему собранию членов Ассоциации СРО «ОСП».

1.4. По проверке соответствия ведения бухгалтерского и статистического учёта существующим нормативным положениям:

Порядок ведения бухгалтерского учёта осуществляется в соответствии с Учётной политикой, утверждённой приказом генерального директора №1/УП/2021 от 29 декабря 2021г. и в соответствии с требованиями действующего законодательства.

1.5. По проверке кассовой дисциплины, финансового состояния Ассоциации, его платёжеспособности:

На 31 декабря 2024г. остаток денежных средств на специальных, расчётных, депозитных счетах и в кассе Ассоциации составил – **93 260 284 руб.**

1.6. По проверке своевременности и правильности осуществляемых, Ассоциацией платежей:

За проверяемый период нарушений по учёту расчётов с поставщиками и подрядчиками не установлено.

На 31 Декабря 2024г.:

дебиторская задолженность составила **1 781** тыс. руб., в том числе:

«Расчеты с поставщиками и подрядчиками» - 87 тыс. руб.

«Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» - 1 694 тыс. руб.

кредиторская задолженность составила- **696** тыс. руб. в том числе:

«Расчеты с поставщиками и подрядчиками» – 116 тыс. руб.

«Расчеты по налогам и сборам» – 536 тыс. руб.

«Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» - 44 тыс. руб.

1.7. По проверке правильности составления отчётной документации для налоговой инспекции и внебюджетных фондов, органов статистики, органов государственного управления:

Бухгалтерскую отчётность Ассоциации за 2024г. составлена в соответствии с порядком, утверждённым Приказом Министерства Финансов РФ от 22 июля 2003 г. № 67н. (в редакции от 18 сентября 2006 г. № 115н), с п. 2 ст. 15 Федерального Закона РФ "О бухгалтерском учёте", Приказом №66н, Информация ПЗ-10/2012.

1.8. По проверке средств компенсационного фонда:

В проверяемом периоде средства, поступившие в качестве взносов в Компенсационный фонд Ассоциации в соответствии с требованиями законодательства и Решениями Правления Ассоциации размещались на специальных счетах Смоленского РФ АО «Россельхозбанк».

На конец проверяемого периода размер Компенсационного фонда ВВ составил **24 546 556 руб.**, размер Компенсационного фонда ОДО составил **63 474 149 руб.**

В проверяемом периоде из средств компенсационных фондов Ассоциации расходных операций не осуществлялось.

В проверяемом периоде операции по приходу, размещению и расходованию средств Компенсационных фондов Ассоциации соответствовали действовавшему законодательству. Нарушений не выявлено.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ:

в проверяемом периоде Ассоциация СРО «ОСП» осуществляла финансово-хозяйственную деятельность в соответствии требованиями действующего законодательства, решениями Общего собрания, решениями Правления Ассоциации и нормами внутренних организационно-распорядительных документов, нарушений в ходе проверки не выявлено. Бухгалтерская отчётность Ассоциации СРО «ОСП» за 2024г. по результатам аудиторской проверки получила положительное заключение аудитора и признана ДОСТОВЕРНОЙ (аудиторское заключение ООО Аудиторская фирма «АУДИТСТРОЙИНДУСТРИЯ» №07 от 25.02.2025г.)

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ОБЩЕМУ СОБРАНИЮ:

признать финансово-хозяйственную деятельность Ассоциации в 2024г. УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНОЙ и УТВЕРДИТЬ годовую бухгалтерскую отчётность Ассоциации.

Председатель Ревизионной комиссии

Члены комиссии:


С.В. Картошкин
28.02.2025


А.В. Салтыков
28.02.2025


С. А. Осипов
28.02.2025

