Отчёт
Ревизионной комиссии
Ассоциации Саморегулируемой организации
«Объединение смоленских проектировщиков»

Ревизионная комиссия Ассоциации Саморегулируемой организации «Объединение смоленских проектировщиков» (далее - Ассоциация) в составе:

Председатель комиссии: Салтыкова Александра Владимировича

и членов комиссии: Пожарицкой Людмилы Милославовны
Картошкин Сергей Владимирович

действуя на основании Положения о ревизионной комиссии Ассоциации (Протокол №27 от 20.02.2018г.) провела проверку с 12 по 15 февраля 2019г. и охватила период деятельности Ассоциации с 01 января 2018г. по 31 декабря 2018г.
Проверка проводилась Ревизионной комиссией в офисе дирекции Ассоциации по адресу г. Смоленск, ул. Матросова, 12а.

Проверка ревизионной комиссии включала в себя:

1. Проверку финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации за прошедший финансовый год (с 01.01.2018г. по 31.12.2018г.)
2. Сравнение финансовых документов с данными первичного бухгалтерского учёта
3. Проверку законности сделок, заключённых Ассоциацией, и расчётов с контрагентами
4. Проверку целевого использования средств Ассоциации
5. Анализ соответствия ведения бухгалтерского и статистического учёта существующим нормативным положениям
6. Проверка годовой бухгалтерской и финансовой отчётности Ассоциации
7. Проверку своевременности и правильности ведения расчётных операций с контрагентами, бюджетами всех уровней, в том числе, расчёты с подотчётными лицами (правильность порядка выдачи подотчётных сумм, оформления командировочных расходов), расчёты с поставщиками и подрядчиками.
8. Ознакомление с актами проверок контролирующих органов и заключением аудиторов
9. Проверку достоверности и своевременности отражения данных, содержащихся в годовой бухгалтерской отчётности Ассоциации, действительности, и возможности принятия отчётности Ассоциации общим собранием членов к рассмотрению и утверждению.

К проверке были представлены: организационно-распорядительные документы за проверяемый период (приказы, распоряжения, инструкции, положения), книги учёта, оборотно-сальдовые ведомости и первичные бухгалтерские документы для проведения проверки.

При проведении проверки члены Ревизионной комиссии изучили все представленные документы, относящиеся к предмету проверки.
На основании проведённой проверки, полученных документов и информации Ревизионная комиссия

УСТАНОВИЛА:

1.1. По проверке финансовой документации Ассоциации, сравнение указанных документов с данными первичного бухгалтерского учёта, порядок ведения кассовых операций:

Нарушений расхождений с данными первичного бухгалтерского учёта не выявлено.

1.2. По проверке законности сделок, заключённых Ассоциацией, и расчётов с контрагентами:

За проверяемый период нарушений по учёту расчётов с контрагентами не установлено.

1.3. По проверке целевого использования средств Ассоциации:
Комиссией проверен расход денежных средств на предмет их соответствия статьям сметы и соответствия сметным лимитам.
Установлено следующее:

Наименование расходов	ИТОГО	ПО СМЕТЕ	Наличие перерасхода	%
1. Расходы на содержание аппарата				
Зарплата (начисленная). Налоги с з/п (30,2%)	5 696 944	**5 700 000**	**НЕТ**	**100%**
Расходы на служебные командировки, семинары, повыш.квал.	141 598	**147 000**	**НЕТ**	**96%**
2. Текущие расходы				
2.1. Приобретение ОС, инвентаря и иного имущества	184 900	**190 000**	**НЕТ**	**97%**
Мебель, бытовая техника, канц.товары	96 228			
Програмное обеспечение	88 672			
2.2. Содержание офиса, автомобильного транспорта и иного имущества	714 990	**720 000**	**НЕТ**	**99%**
Аренда офиса и комун.услуги	586 358			
Охрана	30 000			
ГСМ	92 632			
Страховка	6 000			

2.3. Ремонт ОС и иного имущества	**102 624**	**103 000**	**НЕТ**	**100%**
Ремонт ОС и иного имущества, ТО, мойка АВТО	102 624			
2.4. Услуги связи	**88 316**	**90 000**	**НЕТ**	**98%**
Почтовые услуги	5 543			
Стационарная тел.связь	43 810			
Мобильная тел.связь	9 753			
Интернет	28 320			
Сайт	890			
2.5. Прочие расходы	**137 643**	**140 000**	**НЕТ**	**98%**
Услуги банка	26 525			
Переодическая подписка, методические пособия, спец.литература	17 040			
Публикации в СМИ, рекламма	10 000			
Хоз. Расходы, услуги сторонних организаций	77 076			
Представительские расходы	7 002			
2.6. НОПРИЗ Союз Строителей	**659 238**	**660 000**	**НЕТ**	**100%**
Членские взносы	659 238			
2.7. Прочие отчисления и налоги	**1 175**	**5 000**	**НЕТ**	**24%**
Налог на транспорт	1 175			
3. Резерв Правления				
Социальная и благотворительная помощь	**186 346**	**200 000**	**НЕТ**	**93%**
Проведение конференций, общих собраний, празд. торжеств. мероприятий.				
Итого	**7 913 774**	**7 955 000**	**НЕТ**	**99%**

Нарушений и нецелевого использования средств Ассоциации не выявлено. Смета организации за 2018г. выполнена на 99% от годовых ассигнований.
Отчёт об исполнении сметы доходов и расходов за 2018г. составлен на основании достоверных данных о поступлениях и расходах Ассоциации и рекомендован к утверждению Общему собранию членов Ассоциации СРО «ОСП».

2.1. По проверке соответствия ведения бухгалтерского и статистического учёта существующим нормативным положениям:

Порядок ведения бухгалтерского учёта осуществляется в соответствии с Учётной политикой, утверждённой приказом генерального директора №1/УП/2016 от 30 декабря 2015г. и в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.2. По проверке кассовой дисциплины, финансового состояния Ассоциации, его платёжеспособности:

На 31 декабря 2018г. остаток денежных средств на специальных, расчётных счетах и в кассе Ассоциации составил – **54 625** тыс.руб.

2.3. По проверке своевременности и правильности осуществляемых, Ассоциацией платежей:

За проверяемый период нарушений по учёту расчётов с поставщиками и подрядчиками не установлено. На 31 Декабря 2018г. дебиторская задолженность составила **51** тыс.руб., кредиторская задолженность составила- **59** тыс.руб..

2.4. По проверке правильности составления отчётной документации для налоговой инспекции и внебюджетных фондов, органов статистики, органов государственного управления:

Бухгалтерскую отчётность Ассоциации за 2018г. составлена в соответствии с порядком, утверждённым Приказом Министерства Финансов РФ от 22 июля 2003 г. № 67н. (в редакции от 18 сентября 2006 г. № 115н), с п. 2 ст. 15 Федерального Закона РФ "О бухгалтерском учёте", Приказом №66н, Информация ПЗ-10/2012.

2.5. По проверке средств компенсационного фонда:

В проверяемом периоде средства, поступившие в качестве взносов в Компенсационный фонд Ассоциации в соответствии с требованиями законодательства и Решениями Правления Ассоциации размещались на специальных счетах Смоленского РФ АО «Россельхозбанка».

На конец проверяемого периода размер Компенсационного фонда ВВ составил **12780 тыс.руб.**, размер Компенсационного фонда ОДО составил **37878 тыс.руб**.
В проверяемом периоде из средств компенсационных фондов Ассоциации расходных операций не осуществлялось.

В проверяемом периоде операции по приходу, размещению и расходованию средств Компенсационных фондов Ассоциации соответствовали действовавшему законодательству. Нарушений не выявлено.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ:

в проверяемом периоде Ассоциация СРО «ОСП» осуществляла финансово-хозяйственную деятельность в соответствии требованиями действующего законодательства, решениями Общего собрания, решениями Правления Ассоциации и нормами внутренних организационно-распорядительных документов, нарушений в ходе проверки не выявлено. Бухгалтерская отчётность Ассоциации СРО «ОСП» за 2018г. по результатам аудиторской проверки получила положительное заключение аудитора и признана ДОСТОВЕРНОЙ (аудиторское заключение ООО «Аудиторская Фирма «СТОРНО»» от 11.02.2019г.)

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ОБЩЕМУ СОБРАНИЮ:

признать финансово-хозяйственную деятельность Ассоциации в 2018г. УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНОЙ и УТВЕРДИТЬ годовую бухгалтерскую отчётность Ассоциации.

Председатель Ревизионной комиссии А.В. Салтыков

15.02.19

Члены комиссии: Л.М. Пожарицкая

15.02.19

С.В. Картошкин

15.02.19